



HÖGSKOLAN  
I HALMSTAD

# Riktlinjer för VFU - verksamhetsförlagd utbildning i *Specialpedagogik för grundlärare åk 4-6*

**Poäng:** 1,5 hp VFU inom ramen för den utbildningsvetenskapliga kärnan.

**Kurs:** Specialpedagogik för grundlärare 4-6 (9 hp)

**Kursplan:** UV6023, HT 2024

**VFU-period:** vecka 39 HT 2024

**VFU-ansvarig:** Johanna Bengtsson

---

*Syftet med den verksamhetsförlagda utbildningen (VFU) är att förankra lärarutbildningen i konkreta och praktiska erfarenheter av undervisning och lärande. Målet är att få en växelverkan mellan den högskoleförlagda och den verksamhetsförlagda utbildningen, mellan teori och praktik. Reflektionen och diskussionen tillsammans med lärarna i verksamheterna är viktiga komponenter för att studenterna ska kunna sätta sig in i och förstå komplexiteten i läraryrket.*

VFU-guiden

## Välkommen till VFU-delen i *Specialpedagogik för grundlärare åk 4-6!*

Kursen Specialpedagogik för grundlärare åk 4-6, innehåller 1,5 hp obligatorisk VFU, förlagd till 5 VFU-dagar under vecka 39. Ta kontakt med din VFU-handledare i förväg för planering.

Fokus under denna VFU är Inkluderande syn-och arbetssätt. Efter denna VFU:n har du bara slut-VFU kvar. Därför gäller det att du nu fokuserar på högerkolumnen i progressionsmatrisen. Progressionsmatrisen har du alltid med dig som papper eller digitalt. Specifikt mål att fokusera i denna kurs, är målet kring delaktighet och lärande där alla elever inkluderas och utmanas.

Som student ska du genomföra de VFU-uppgifter som ingår i kursen samt delta i lämpliga delar av skolans verksamhet.

Denna VFU-period är annorlunda än övrig VFU, eftersom din uppgift som student varierar mellan att observera och dokumentera undervisningssituationer och att du endast i mindre omfattning håller i några undervisande aktiviteter/lektioner. Använd hälften av tiden till observation och hälften av tiden till egen undervisning.

### VFU-uppgift

Du ska tillsammans med din VFU-handledare fokusera på specialpedagogiska synsätt med utgångspunkt i inkluderande syn- och arbetssätt enligt styrdokumentens intentioner. Fokus bör ligga på tillgänglig undervisning, pedagogisk differentiering, samspel, kommunikation och delaktighet inom elevgruppen.

- 1) Du ska observera och föra loggbok enligt en modell som introduceras i kursen. Dessa loggar ska resultera i en Fallbeskrivning. Det innebär att allt som upplevts och dokumenterats i praktiken aidentifieras och skrivs om till löpande text. Fallbeskrivningen utgör underlag i slutlig tentamen i kursen och innehållet analyseras då med hjälp av den litteratur som ingår i kursen. Begrepp och teori behandlas inom ramen för kursen och kopplas på så sätt ihop med den verksamhetsförlagda delen. Professionsetiskt förhållningssätt förutsätts och beaktas, innehållet ska vara aidentifierat. Inga namn på personer eller skolor ska framgå.
- 2) Du ska undervisa och hålla några i klassen förekommande undervisningsaktiviteter, med fokus på att skapa förutsättningar för inkluderande undervisningssituation i praktiken. Det är denna undervisning som du som student ska reflektera muntligt kring tillsammans med din handledare, med stöd av din skriftliga reflektionslogg. Denna uppgift är tänkt att ge ett värdefullt underlag för din Självvärdering som skrivs efter VFU och lämnas till för kursen VFU-ansvarig HH. Du ska lämna en skriftlig reflektionslogg till din handledare innan handledningssamtalet. Använd mallen för

reflektionslogg som finns på vår webbsida om VFU. Under rubriken "Inför samtal med VFU-handledaren" reflekterar du över det som du har gjort under ditt lektionspass eller något annat moment utanför själva lektionen. Din skriftliga reflektionslogg ska utgöra ett underlag för handledningssamtalet. Läg in din reflektionslogg i MOSO. Du kommer att få muntlig återkoppling från din handledare. Efter handledningssamtalet reflekterar du skriftligt i loggen under rubriken "Efter samtal med VFU-handledaren." Du ska också skriva fram hur du kan utveckla ditt lärarskap framöver. Efter avslutad VFU utgår du från reflektionsloggarna för att skriva din självvärdering. Du kan inte ha med allt innehåll i dina loggar utan du måste göra ett urval när du skriver din självvärdering. Reflektionsloggarna utgör alltså ett underlag för självvärderingen som lämnas in till kursens VFU-ansvariga.

## Seminarier

**Förseminarium:** Genomgång av observationer, dubbelloggar och att skriva om detta till löpande text. Läs Riktlinjer, VFU-guiden och se över bedömningskriterier och progressionsmatris. Förbered frågor om du känner osäkerhet eller undrar över något kring VFU:n.

**Efterseminarium:** Att ta med och skicka in

- Ta med dina dubbelloggar och den fallbeskrivning du skrivit utifrån dessa.
- Ta med VFU-handledarens underskrivna bedömningsrapport och lämna in till läraren som har seminariet. OBS! Glöm inte att först ta kopia till dig själv och sätt i din VFU-pärm.
- Skicka in din självvärdering till anvisad inlämningsplats på BB. Använd den kursspecifika mallen för självvärdering som finns på VFU-webbplats.

Om inte samtliga VFU-dagar är genomförda vid tidpunkten för seminariet ska du meddela VFU-ansvarig lärare om situationen. Omdömet lämnas in senare på servicecenter på högskolan, adresserat till VFU-ansvarig lärare och självreflektionen mailas sedan till VFU-ansvarig lärare.

## VFU-placering

När din placering är klar ska du omgående ta kontakt med din VFU-handledare, för att kunna planera VFU:n.

Tänk på:

Tänk på att när du ska göra VFU på en **ny** övningskola ska du enligt skollagen (2010:800) visa ett utdrag ur belastningsregistret för skolans rektor. Ha alltid ett aktuellt registerutdrag i din VFU-pärm! Länk till Polisen finns på VFU-hemsidan: <http://www.hh.se/vfu>

Om du har frågor gällande VFU:n så titta i första hand i VFU-guiden som du hittar på hemsidan: <http://www.hh.se/vfu>

## Närvaro/Frånvaro

När det gäller närvaro på VFU är det övningsskolans skolans start- och sluttid som gäller. Det är viktigt att du är närvarande alla dagar under din VFU. Om du blir sjuk måste du meddela din skola om att du inte kan komma. Skulle du vara frånvarande en eller flera dagar väntar du med att lämna in bedömningsrapporten tills samtliga dagar har tagits igen. Frånvaro tas alltid igen vid ett annat tillfälle. Vid längre frånvaro bör dagarna tas igen så sammanhängande som möjligt och i så nära anslutning som möjligt till den ordinarie VFU-perioden. Informera alltid VFU-ansvarig lärare kursen om du inte har kunnat genomföra alla dagar inom ordinarie VFU-period.

**Ha en trevlig och lärorik VFU!**